

暨南大学 MBA 实践导师计划

为进一步探索和完善 MBA 教育制度，丰富 MBA 的教学内容，提升 MBA 教学质量，体现暨南大学 MBA 教育注重实践的特点，从 2008 年 5 月开始，暨南大学 MBA 教育中心推行实践导师计划，该计划旨在搭建 MBA 校友与在校学生的沟通平台，通过校友导师对学生的指导、与学生的互动过程中，发掘和拓展人际关系网络，分享经验及智慧，帮助 MBA 学生的成长和职业发展，实现校友回报母校，校友回馈校友。

一、实践导师任职条件

1. 了解和认同国家、学校研究生教育的政策、制度，熟悉 MBA 教育，热心暨南大学的 MBA 教育事业，具有良好的职业道德与敬业精神，有强烈的“暨南人”认同感，愿意为暨南大学 MBA 教育的发展做出贡献；
2. 具有丰富的行业实践经验，具有从事大型工程、项目、企业技术管理、行政管理的经历，本行业工作 5 年及以上，取得突出工作业绩；对企业管理有深入的研究和见解，取得突出的实践成果；在相应行业有较大的影响力和知名度；
3. 具有副高级及以上专业技术职务，或在单位中层及以上行政职务；原则上应具有硕士及以上学位，毕业满 5 年以上；
4. 能认真履行校友导师职责，有时间保证以便承担一定的 MBA 教学中的专题讲座任务及指导 MBA 研究生开展实习研究工作；
5. 具有责任感、热情、耐心和奉献精神，具备有效沟通及解决问题的能力；
6. 为适应 MBA 项目国际化发展的需要，外语能力突出者优先考虑；
7. 身体健康，遵纪守法。

二、实践导师聘任条件

1. 采取社会推荐和组织推荐结合的方式，填写《暨南大学专业学位研究生实践指导教师申请表》和两封推荐信（由 1 名校内专业学位研究生指导老师推荐和 1 名校外行业知名专家推荐），由 MBA 教育中心对申请人选资格进行考察；
2. 实行聘任制。经暨南大学 MBA 教育中心、教学指导委员会审定通过后，由暨南大学颁发实践导师聘书，聘期为五年，可以续聘；
3. 根据暨南大学 MBA 实践导师工作情况，暨南大学 MBA 教育、教学指导委员会有权对任期内的校友导师做出调整。

三、实践导师的职责

1、基本职责

- ✓ MBA 教育中心将实践导师根据行业背景或者工作职能分组，每组每年需组织一次或一次以上的活动（形式多样，可以是行业分享、企业诊断、讲座等），并组织该组导师所匹配的学生参加，也可以邀请其他导师或者学生参加；
- ✓ 受邀担任 MBA 入学复试的考官；
- ✓ 受邀担任 MBA 学位论文答辩委员；
- ✓ 受邀到学校举办与职业发展相关的讲座或交流；
- ✓ 致力于为暨南大学 MBA 提供各种资源和机会；
- ✓ 对实践导师计划提出建议及要求。

2、拓展职责（至少承担一项）

● 担任在读 MBA 学生的实践导师

与学生保持经常性的、有效的沟通，分享您的经验及建议，解答学生在知识的应用、能力的培养以及职业生涯规划与发展等方面的问题。

● 为 MBA 学生提供整合实践项目

促使您所在或熟悉的企业为 MBA 学生提供企业需要解决的问题作为研究案例，作为全日制学生的整合实践项目。该项目将涉及商业计划书设计、信息时代的管理创新和管理咨询三个方向，作为全日制 MBA 学生的必修环节，学生根据各自的兴趣选择其中一个方向，MBA 教育中心指定老师指导每个项目的实施。

● 为 MBA 学生提供实习或工作机会

促使您所在或所熟悉的企业成为暨南大学 MBA 的协议教学实习基地，定期或不定期地为 MBA 学生提供实习或工作机会，每年至少提供一次此类招聘机会。

● 受聘成为暨南大学 MBA 职业发展咨询顾问

为在读 MBA 学生做职业发展方面的咨询、讲座等，每年至少一次。

四、实践导师的回报

1. 保持与母校的联系，优先参与学院的各种活动，与各届校友的密切沟通；
2. 在对母校发展的建议和对学生的指导中，实现自身的价值；
3. 建立本人所在企业与暨南大学及 MBA 项目之间的合作，为企业发展筹备人才，同时提升企业的知名度；
4. 与潜在的合作伙伴建立联系，达成共识，也促进自身的职业发展。

MBA 实践导师匹配流程和任务

一、匹配的流程

3-4 月 年度计划

- ✓ 各组校友导师确定本组年度工作重点和计划



5-6 月 实践导师见面会

- ✓ 校友导师与全体学生见面，各组导师代表简单自我介绍
- ✓ 分组与学生见面交流
- ◇ 实践导师与学生网上双向选择（见面会后的 2 周）



7 月-次年 2 月 组织活动

- ✓ 实践导师与所匹配的学生按分组组织活动，每组每年需组织至少一次活动（形式多样，可以是行业分享、企业诊断、讲座等）
- ✓ 实践导师向学生提出自己熟悉领域的课题，并围绕课题内容组织学生见面进行研讨



次年 3 月 实践报告

- ✓ 实践导师向中心提供活动图文资料备案
- ✓ 实践导师计划评估
实践导师评估学生撰写的 2000 字实践报告，给合格的实践报告签字确认

注：实践导师的邀请和报名常年进行，导师申请、导师资料变更、校友活动协调联络等皆可联系黄老师，联系电话：020-85224206，邮箱：361704260@qq.com，办公地点：管理学院 206.

二、实践导师的指导任务

实践导师与学生匹配成功后，对其的指导期为一年，并需对其履行以下职责：

1. 确认适合沟通的方式及沟通的频率，要求每季度至少见面沟通一次（导师和学生长期不在同一城市除外）；
2. 帮助学生确定个人职业目标并协助其个人发展；
3. 创造开放适宜的环境，与学生互相信任和尊重；
4. 让学生了解自己的发展状况；
5. 致力于为学生提供可用的资源；
6. 鼓励学生发现或创造新领域，跟进学生的完成情况；
7. 取得共识并与学生分享您的个人经验及建议；
8. 耐心倾听学生的心声；
9. 定期保持一定的时间与学生做会议、邮件或谈话沟通；
10. 如果一段时间内未收到学生反馈请联系他或她；
11. 保持开放的心态，享受实践导师计划的乐趣；
12. 配合完成项目评估，对实践导师计划提供建议和反馈。

注：实践导师可以对学生的论文撰写提出意见及建议，但没有指导其完成论文的义务。

三、匹配后的活动

1. 实践导师按组组织活动

- MBA 教育中心将校友导师根据行业背景或者工作职能分组；
- 每年需回校组织至少一次活动，活动形式多样，可以是行业分享、企业诊断、沙龙讲座等，并组织该组导师所匹配的学生参加；
- 实践导师可以确定学生联系人，由联系人负责具体的活动安排、组织及落实，中心可以提供活动场地；
- 各组可以在组内活动，也可以组织各组间的交流活动，本组的活动也可以邀请其他组的导师或者学生参加。

2. 实践导师与匹配学生的互动

可以通过电话、电子邮件、QQ、微信、见面等各种途径，创造尽量多的沟通交流机会。