

2018 入学 MBA 全国联考网上报名流程（图文）

根据教育部相关规定，凡欲参加我校 2018 年工商管理硕士（MBA）学位研究生入学考试的考生，均须进行网上报名与现场确认。网上报名需登陆中国研究生招生信息网（网址：<http://yz.chsi.com.cn>），网报时间为 2017 年 10 月 10 日至 31 日（9:00 至 22:00）；网报成功后请于 2017 年 11 月上旬到暨南大学本部校区（具体地点待定）进行现场确认网报信息、缴费和采集本人图像等相关电子信息。

具体报名流程如下：

步骤 1：登录“中国研究生招生信息网”（公网网址：<http://yz.chsi.com.cn>，教育网地址，注册学信网账号（只能注册一个），如已注册，请直接登录。请谨记用户名和密码。



步骤 2：点击进入网上报名



步骤 3：点击新增报名信息



步骤 4：阅读公告；阅读并同意承诺书

公告

全国硕士研究生招生考试是国家教育考试，考生在报名前应认真阅读《2015年全国硕士研究生招生工作管理规定》等有关规定。

在报考过程中，遵纪守法、诚实守信是对每一个考生的基本要求。对在全国硕士研究生招生考试中违规和作弊的考生，将依据《国家教育考试违规处理办法》等有关规定严肃处理。情节特别严重的，可给予暂停参加各种国家教育考试1至3年的处理，同时，对在校生，由其所在学校按有关规定给予处分，直至开除学籍；对在职考生，有关部门将通知考生所在单位，由考生所在单位视情节给予党纪或政纪处分；构成犯罪的，由司法机关依法追究刑事责任。

考生的违规或作弊事实将记入《国家教育考试诚信档案》，并通报其所在学校或单位，记入考生人事档案，作为今后升学和就业的重要参考依据。

按照教育部规定，所有参加全国硕士研究生招生考试的考生都必须签订《报考2015年硕士研究生考生诚信考试承诺书》（网上报名时点击同意后即视为认可），请每一位考生务必于报名前认真阅读承诺书，并郑重签定。

阅读完毕

报考2015年硕士研究生考生诚信考试承诺书

我是参加2015年全国硕士研究生招生考试的考生，我已认真阅读了《2015年全国硕士研究生招生工作管理规定》、《国家教育考试违规处理办法》等有关报考规定，为维护考试的严肃性、权威性和公平性，保障自身合法权益，我郑重承诺以下事项：

1. 我保证网上报名对所提交的报考信息和现场确认时所提交的各项材料真实、准确。如有虚假、错误信息和弄虚作假行为，本人承担由此造成的一切后果。
2. 我将自觉服从考试组织管理部门的统一安排，接受监考人员的检查、监督和管理。
3. 我保证在考试中诚实守信，自觉遵守硕士研究生招生考试纪律和考场规则。如有违纪、违规行为，自愿接受监考人员根据国家有关规定所作出的处罚，如有违法行为，自愿接受国家相关法律法规的惩罚。

同意

不同意

步骤 5：选择报考单位：广东省；暨南大学；管理类联考；专项计划：无

2018年全国硕士研究生招生考试网上报名平台首页站内消息退出

报名流程

- 1 网上报名公告
- 2 阅读考试承诺书
- 3 选择报考的单位
- 4 填写个人信息1
- 5 填写个人信息2
- 6 选择报考的专业
- 7 选择报考点
- 8 校对填报信息
- 9 完成信息填报
- 10 学籍学历校验结果

选择报考招生单位以及考试方式、专项计划

1、招生单位、报考点、考试方式等为报考关键信息，在提交信息后不允许修改，网报时间结束后任何信息均不能修改，请考生仔细阅读页面文字并认真填写选择。

2、请仔细阅读选择省市和招生单位后弹出的网报公告，以免导致报名无效。

招生单位：	广东省	暨南大学	(按照单位名称排序)
考试方式：	管理类联考	各类考试方式和专项计划的概述以及关系	
专项计划：	无	“退役大学生士兵”专项硕士研究生招生计划	

下一步

招生单位网报公告 [暨南大学] 注：发布日期不是当前年份的公告仅供参考

考试纪律	2016-11-18
暨南大学研招信息网网址:请密切关注!	2016-11-18

步骤 6：准确填写个人信息 1

号)

*现役军人：

*考生民族：

*考生性别： 男 女

*婚姻状况： 未婚 已婚 丧偶 离婚 其他

*政治面貌：

*考生通讯地址：

*邮政编码：

*固定电话：

全日制考生选择非定向就业，非全日制考生选择定向就业。

*报考类别： **定向就业为在职，非定向为全日制**

*定向就业单位所在地：

*定向就业单位名称： **定向就业单位为现在所在单位**

备用信息： 根据**招生单位公告**要求填写。

备用信息1： **备用信息填写规范** 要求填写。
请按照报考单位网报公告的要求填写，如无明确要求不用填写。最多输入50个字节的字符

步骤 7：准确填写个人信息 2

填写个人信息2

- 1、在输入数字或字母时，请使用半角字符，否则可能会造成报名失败；名词解释：字节 半角。
2、如某项目有注意事项，鼠标悬停页面将显示提示信息，请参考填写选择。

*考生籍贯：	请选择	请选择	请选择
*户口所在地：	请选择	请选择	请选择
*户口所在地详细地址：	<input type="text"/>		
*出生地省市：	请选择	请选择	请选择
*现在学习或工作单位：	<input type="text"/>		
*考生档案所在地：	请选择	请选择	请选择
*考生档案所在单位名称：	<input type="text"/>		
*考生档案所在单位地址：	<input type="text"/>		
*考生档案所在单位邮编：	<input type="text"/>		
*何时间何地何原因受过何种奖励 或处分：	<input type="text"/>		

步骤 8：填写家庭主要成员和工作经历

家庭主要成员 (必填，所有字数加到一起最多200个 空格的字符)		
姓名	与本人关系	在何单位工作 / 任何职务
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

学习与工作经历 (高中毕业后起) (必填，所有字数加到一起最多200个 空格的字符，请精简填写)	
起止年月	学习或工作单位
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

上一步 下一步

步骤 9：选择报考专业

选择报考的专业

*报考单位名称：暨南大学

*报考院系所名称：(013)管理学院

*报考专业：(125100)(专业学位)工商管理

*研究方向：(02)不分方向

*学习方式：(2)非全日制

*考试科目：(199)管理类联考综合能力|(204)英语二|(-)无|(-)无

全日制选择：
(01) 不分方向
(01) 全日制

非全日制选择：
(02) 不分方向
(02) 非全日制

报考MBA的考生切勿选择
(03) 高级工商管理硕士

上一步

下一步

步骤 10：选择报考点

请选择报考点所在省市及报考点名称

- 1、请仔细阅读选择省市和报考点后弹出的网报公告，以免导致报名无效。
- 2、报考点的设置由各报考点所在省级管理部门设定，请仔细阅读报考点及省级管理部门的网报公告，如有疑问请咨询省级管理部门。

*报考点所在省市：广东省

*报考点名称：暨南大学

下一步

步骤 11：核对个人信息，输入验证码，确认报名。

校对填报信息

- 1、校对填报信息后，输入校验码，并点击页面下方按钮，才能生成报名号，完成填报工作。
- 2、请按教育部、本人所在地省级教育招生考试管理机构、报考点以及报考招生单位的网上公告要求报名，凡不按公告要求报名、网报信息误填、错填或填报虚假信息而造成不能考试或复试的，后果由考生本人承担。

报考点代码	4418(暨南大学)	考生报名号	下一步生成报名号
考生姓名		考生姓名拼音	
证件类型		证件号码	
出生日期		民族码	
性别码		婚姻状况码	
现役军人码		政治面貌码	
籍贯所在地			
户口所在地			
户口所在地详细地址			
出生地			
现在学习或工作单位			
通讯地址			

核对信息

步骤 12：生成 9 位报名号，请务必谨记，现场确认需提供，下载报名信息表

完成信息填报

 填写成功！您的报名号：**441897632** 请牢记！

 [下载报名信息表](#) [返回报名首页](#)

步骤 13：返回报名首页查看学历（学籍）校验结果。如发现有误，考生可进入“修改其他已填信息”；如果报错学校，需要取消报名，然后重新填报。

+ 新增报名信息

报名号  报考单位：10559(暨南大学)

考试方式	25(管理类联考)	专项计划	0(无)
报考点	4418(暨南大学)	报考院系	013(管理学院)
报考专业	125100((专业学位)工商管理)	报考研究方向和学习方式	02(不分方向) 2(非全日制)
考试科目	199(管理类联考综合能力); 204(英语二); -(无); --(无)		
交费情况	未交费 您选择的报考点未开通网上支付		

[下载报名信息表](#) [查看已填报信息](#) [修改已填报信息](#) [学历（学籍）校验结果](#) [取消报名](#)

步骤 14：下载报名信息表，并将回执发送回暨大邮箱：ourjnumba@vip.126.com