

2017 年暨南大学 MBA 报考指南

欢迎报考暨南大学工商管理硕士（MBA）。报考暨南大学 MBA 的考生均应在中国研究生招生信息网进行报名，并完成现场确认和打印准考证。本指南将向考生介绍相关事项的注意事宜，请认真阅读。

1. 基本流程

无论是否参加我校的提前面试，全部考生均需网上报名、现场确认、打印准考证和参加考试。



2. 网上报名

2016 年 10 月 10 日至 31 日登陆中国研究生招生信息网 (<http://yz.chsi.com.cn>)，先注册用户名，再报名。
填写信息：在选择报考单位、填写个人信息、选择报考专业和报考点时，应注意以下事项：

选择报考的单位	招生单位：广东省 10559 暨南大学 考试方式：管理类联考 专项计划：无
填写个人信息	考生来源：其他在职人员 最后学历：仅应填满足报考条件中对毕业年限要求的学历。如果是大专，选择“高职高专” 毕业证书编号：必须填毕业证书上比较长的学校编号，一般为 18 位数字 (注意：学历认证不通过的考生需要在现场确认时提供学历认证报告) 报考类别：如报非全日制项目，请选定向就业；如报考 SiMBA 全日制（英文）项目，选非定向就业。 选定向就业的定向单位写当前工作单位。
选择报考的专业	报考院系所名称：(013)管理学院 报考专业：(125100)(专业学位)工商管理 研究方向：(01)(全日制)不分方向 ----- 报读全日制 SiMBA 项目 ✓ (02)(非全日制)不分方向 ----- 报读非全日制 MBA 项目 ✓ (03)(非全日制)高级工商管理 ----- 报读非全日制 EMBA 项目 考试科目：(199)管理类联考综合能力(204)英语二
校对填报信息	核对填写的信息，点击按钮生成 9 位数字的报名号
完成报名	下载并打印报名信息表，发送电子版到以下邮箱备案： our_jnumba@126.com 妥善保管用户名、密码、电子邮箱地址和报名号

3. 现场确认

考生应在 2016 年 11 月 8 日至 12 日亲自到我校进行现场确认，完成报到、报名资料确认、交验证件、交纳报名费和拍照。（具体时间和安排以暨南大学研招办公布为准，请留意官网公告：mba.jnu.edu.cn）

现场确认资料：1. 第二代身份证 2. 毕业证书 3. 报名号 4. 报名信息表的打印件

4. 打印准考证

考生在 2016 年 12 月 15 日-24 日可打印准考证。准考证应以 A4 规格的纸张打印，且不可进行任何涂改。

5. 参加考试

2016 年 12 月 24 日上午 8:30-11:30 管理类联考综合能力考试，下午 2:00-5:00 英语考试

考试地点：暨南大学各考场（以准考证上为准）**午休室：**管理学院 101



6. 来校方式

地址：广州市天河区黄埔大道西 601 号（外来车进校需要提前预约，建议乘坐公共交通工具）

地铁：在地铁 3 号线岗顶站 D 出口步行 200 米可到暨南大学西门

公交/BRT：可坐到国防大厦站/华侨医院（潭村）站/师大暨大站

7. 联系方式

办公地址：暨南大学管理学院 212 办公室

招生电话：020-85225916

官网：mba.jnu.edu.cn

